

PROCESSO DE PEDIDO DE DIPLOMA

É de responsabilidade do aluno a entrega da documentação à secretaria para a expedição do processo de diploma.

Na guia “Legislação e Normas”, no site do POSMEC, observar as legislações que falam a respeito da entrega da versão final na BU, do pagamento da multa pelo atraso, bem como dos demais procedimentos indispensáveis.

1) Documentos que você deve entregar no POSMEC:

- () 1 CD com o trabalho em PDF
- () Certidão Negativa de débito da BU
- () Declaração de entrega* da versão final na BU
- () Fotocópia do RG/ trazer original
- () Fotocópia do CPF (este pode ser a CNH)/ trazer original
- () Fotocópia da Certidão de Nascimento **ou** de Casamento/ trazer original
- () Fotocópia do Diploma de Graduação / Mestrado/ trazer original
- () Fotocópia da cédula de identidade de estrangeiro e visto atualizado (estrangeiros)

Obs: O título da versão final DEVERÁ ser idêntico ao da Ata de defesa, mesmo que outro tenha sido aprovado na solicitação de banca.

2) Para receber a *Declaração de Entrega do trabalho final da BU, você terá que entregar 03 itens na BU:

- ▶ Uma cópia impressa em formato A5 (de acordo com a Resolução aprovada pela Câmara de Pós-Graduação em 14/12/2006), devidamente assinada pelos membros da banca examinadora com assinatura original
- ▶ Uma cópia digital no formato A5 em PDF do trabalho na íntegra, acompanhada de uma cópia do resumo seguido das palavras-chave no formato WORD, ambos os arquivos no mesmo CD-ROM (CD em PDF acima)
- ▶ O Termo de Autorização preenchido e assinado pelo autor da Dissertação/Tese para disponibilização do trabalho na internet. O Termo encontra-se no site da BU através do site <http://portalbu.ufsc.br/nossos-formularios/> (Teses/Dissertações/TCCs – formulário para autorização para Teses e Dissertações)

3) O autor que entregar a versão final fora do prazo estabelecido está sujeito ao pagamento de multa diária na BU, conforme a Resolução Normativa n.º06/CC, de 25/09/2011.

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA DE
DISSERTAÇÕES E TESES NA BIBLIOTECA DIGITAL DA BU/UFSC
1. DADOS PESSOAIS DO AUTOR**

Nome: _____

CPF: _____

Email: _____

Telefone: (____) _____

Instituição de vínculo empregatício do autor/ CNPJ: _____

2. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO

() Tese () Dissertação Data de defesa: ____/____/____

Título: _____

Programa de Pós-Graduação:

Orientador: _____ * CPF: _____ * E-mail: _____

Co-orientador: _____ * CPF: _____ * E-mail: _____

*Campos com preenchimento obrigatório.

Agência de fomento: () CAPES () CNPq () Outro (especifique): _____

3. PERMISSÃO DE ACESSO AO DOCUMENTO: () Total () Parcial

Em caso de liberação **parcial**, especifique os capítulos permitidos (neste caso os referidos capítulos devem estar em PDF, em arquivo único):

Na qualidade de titular dos direitos autorais do trabalho acima citado, em consonância com a Lei nº 9610/98, **autorizo** a Biblioteca Universitária da UFSC a disponibilizar gratuitamente em sua Biblioteca Digital, sem ressarcimento dos direitos autorais, o referido documento de minha autoria, em formato PDF, para leitura, impressão e/ou download, conforme permissão assinalada.

Assinatura do autor: _____

Local e data: _____
